



Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

**ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
(ÁSZF)**

**HAPI - ELEKTRONIKUS PÁLYÁZATKEZELÉSI RENDSZER
(HAPI)**

Hatályos: 2021. 01. 01. napjától

1) Fogalmak:

- a) Pályázatkezelő:** Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
- b) Felhasználó:** az ÁSZF-ben meghatározott módon regisztrált felhasználó a regisztráció időpontjától kezdődően.
- c) Külső szervezet:** jogszabályban, pályázati felhívásban, pályázati útmutatóban meghatározott, a Pályázatkezelésben a Pályázatkezelőn kívül részt vevő szervezet, személy, illetve a Pályázatkezelésben a Pályázatkezelőn kívül részt vevő szervezet, személy, akire ezt a feladatot a Pályázatkezelő a jogszabályoknak megfelelően delegálta, továbbá a Pályázatkezelő tevékenységét ellenőrző szervezet, személy.
- d) A regisztráció időpontja:** regisztráció aktiválásának időpontja.
- e) Pályázatkezelés:** a pályázat benyújtásával, a szerződéskötéssel, a támogatás folyósításával, a támogatott tevékenység megvalósításának, dokumentációjának ellenőrzésével, illetve egyéb a pályázathoz kapcsolódó, jogszabályban, pályázati felhívásban, pályázati útmutatóban meghatározott tevékenység, illetve az ezek kommunikációjával kapcsolatos tevékenység.

2) Az ÁSZF személyi hatálya kiterjed

- a)** Pályázatkezelőre;
- b)** Felhasználóra;
- c)** Külső szervezetre.

Felhasználó az ÁSZF feltételeinek betartására addig köteles, amíg a rendszer regisztrált felhasználóként nyilvántartja. Felhasználó kérheti a regisztráció törlését. Ebben az esetben Pályázatkezelő akkor törli a nyilvántartásból Felhasználót, ha valamennyi, bármely támogatási szerződésből eredő kötelezettségének eleget tett, illetve a támogatott tevékenységhez kapcsolódó után követési időszak eltelt. Pályázatkezelő az erről szóló igazolás, hitelesítési jelentés kiállításával egyidejűleg törli Felhasználót a regisztrált felhasználók közül, és a Felhasználóval kapcsolatos szervezeti és/vagy személyi adatokat, illetve a Felhasználónak nyújtott költségvetési támogatásokkal kapcsolatos dokumentumokat a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembe vételével megállapított időpontban megsemmisíti.



3) A HAPI használata során Pályázatkezelő által kezelt adatok:

a) A regisztráció során kötelezően megadandó adatok:

Felhasználónév
Jelszó
E-mail
Szervezet neve
Jogi státusz
Adószám
Hivatalos képviselők neve
Önálló képviseleti joguk
Aláírók nevei
Önálló aláírási joguk
Működési szint
Működési hatókör
Székhely ország
Székhely irányítószám
Székhely település
Székhely utca, házszám
Telefonszám 1
Levelezési név
Levelezési ország
Levelezési irányítószám
Levelezési település
Levelezési utca, házszám
Pénzintézet
Pénzforgalmi számla száma (Bankszámlaszám)

b) A regisztráció során a Felhasználó döntése alapján megadható adatok:

Statisztikai számjel*
Európai adószám
TB-törzsszám
Bírósági nyilvántartási szám*
Bíróság neve*
Bírósági nyilvántartásba vétel időpontja*
Civil szervezet jogállása*
Közhasznúsági nyilvántartásba vételi bejegyző
végzés száma
Közhasznúsági nyilvántartásba vétel időpontja
Telefonszám 2
Faxszám
Külföldi név
Számlázási név
Számlázási cím
Telephelyek adatai
Devizakód
SWIFT kód



Fő tevékenységi terület
Tevékenység leírása
Alapításának éve
Internet/honlapcím
Nyilvános e-mail cím
Nyilvános telefonszám

*Civil szervezetek esetén (pl. alapítvány, egyesület) kötelezően megadandóak!

c) A pályázat benyújtása során kötelezően megadandó adatok:

Köt. vállaló neve
Köt. vállaló e-mail
Köt. vállaló telefonszáma
Köt. vállaló adószáma
Köt. vállaló pénzügyintézet
Köt. vállaló fizetési/pénzforgalmi számla száma (bankszámlaszám)
Köt. vállaló jogi státusza
Köt. vállaló székhely ország
Köt. vállaló székhely irányítószám
Köt. vállaló székhely település
Köt. vállaló székhely utca, házszám
Köt. vállaló levelezési név
Köt. vállaló levelezési ország
Köt. vállaló levelezési irányítószám
Köt. vállaló levelezési település
Köt. vállaló levelezési utca, házszám
Köt. vállaló hivatalos képviselője
Köt. vállaló aláírója
Köt. vállaló működési szint
Köt. vállaló működési hatókör
Számlatulajdonos neve
Számlatulajdonos pénzügyintézet
Számlatulajdonos fizetési/pénzforgalmi számla száma (bankszámlaszáma)
Projekt címe
Projekt kezdete
Projekt vége
Megvalósulás helye - ország
Megvalósulás helye - település
Egyéb, a kiíró által meghatározott pályázati adatok



4) Jogok és kötelezettségek:

a) Pályázatkezelő jogosult

- i) a regisztráció és a pályázatkezelés során Felhasználó adatait – a regisztrációs nyilatkozatban foglalt hozzájárulás alapján – a jogszabályoknak megfelelő módon és körben kezelni;
- ii) a jogszabály által közérdekű és közérdekből nyilvános adatnak minősülő adatok közzétételére, illetve adat-megismerési kérelem alapján ezek hozzáférhetővé tételére a jogszabályoknak megfelelő módon és körben;
- iii) átadni a pályázatkezelésben részt vevő külső szervezetnek – a regisztrációs nyilatkozatban foglalt hozzájárulás alapján – a feladataik ellátásához szükséges adatokat;
- iv) nyilvánosságra hozni a regisztrációs adatlapon a Felhasználó által nyilvános adatként feltüntetett adatokat;
- v) a kezelt adatok célhoz kötött felhasználásával statisztikát készíteni;
- vi) a regisztráció során kötelezően megadandó adatok egyoldalú módosítására, amennyiben a változást a Felhasználó annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül nem vezeti át a nyilvántartáson, és a változás tényét Pályázatkezelő megfelelő módon igazolni tudja. Pályázatkezelő haladéktalanul köteles értesíteni Felhasználót a módosításról, megjelölve annak tartalmát és a módosítás alapjául szolgáló okiratot;
- vii) a pályázattal és regisztrációval kapcsolatos hivatalos kommunikációt lebonyolítani. Ebben teáz esetben Pályázatkezelő vélelmezi, hogy az információ Felhasználó tudomására jutott a rendszer által igazolt elküldés időpontjában;
- viii) az ÁSZF feltételeit súlyosan megszegő Felhasználó törlésére a 2. pontban foglaltak figyelembe vételével;
- ix) ellenőrizni azt, hogy Felhasználó az ÁSZF-nek megfelelően használja a rendszert;
- x) rendszerkarbantartás idejére a szolgáltatást – előre meghatározott és a regisztrált felhasználókkal közölt időtartam alatt – szüneteltetni.

b) Pályázatkezelő köteles

- i) Felhasználó adatait a jogszabályoknak megfelelően kezelni;
- ii) gondoskodni arról, hogy a pályázatkezelésben közreműködő külső szervezetek és az átadott adatokat a jogszabályoknak megfelelően használják;
- iii) a 2. pontban foglaltak figyelembe vételével köteles a Felhasználó regisztrációjának törlésére, amennyiben Felhasználó regisztrációja törlését kéri;
- iv) a rendszer használatához a szükséges technikai, informatikai információkat nyilvánosságra hozni;
- v) nyilvánosságra hozni a rendszer karbantartásának időpontját, és annak várható időtartamát, amennyiben a karbantartás idejére a HAPI nem használható;
- vi) biztosítani a rendszer 24 órás elérhetőségét az előre jelzett karbantartás idejét és a vis maior esetét kivéve;
- vii) Felhasználót regisztrálni, ha valamennyi regisztrációhoz szükséges feltételt teljesítette;
- viii) gondoskodni a HAPI biztonságos használatához szükséges technikai feltételek biztosításáról, illetve köteles a fejlesztései során azt biztosítani, hogy az adatok kezelése csak a pályázatkezelési tevékenységgel összefüggésben, a HAPI igénybevételéhez szükséges mértékben, Felhasználó rendelkezésének és a hatályos jogszabályoknak megfelelően történjen.



c) Felhasználó jogosult

- i) a HAPI ÁSZF szerinti használatára, feltéve, hogy – amennyiben pályázati kiírás, illetve pályázati útmutató HAPI használati díj megfizetését írja elő – az előírt mértékű használati díjat az előírt befizetési határidőig megfizetni.
- ii) a Pályázatkezelő adatkezelésével kapcsolatos tájékoztatást kérni;
- iii) regisztrált adatai módosítására;
- iv) regisztrációs nyilatkozatában szereplő adatok módosítására;
- v) a szolgáltatás szünetelésével kapcsolatos tájékoztatást, adatot kérni;
- vi) a helpdesk szolgáltatás igénybevételére munkanapokon az ÁSZF 6. pontjában rögzített nyitvatartási időben;
- vii) a Pályázatkezelővel a pályázatkezeléssel kapcsolatban folytatott hivatalos kommunikációját – a pályázati kiírásban, pályázati útmutatóban meghatározott eseteket kivéve – a HAPI-n keresztül bonyolítani, a 4/a/vii. pontban meghatározott határidő alkalmazásával;

d) Felhasználó köteles

- i) a HAPI használata során a jogszabályok és az ÁSZF szabályainak megfelelően eljárni;
- ii) gondoskodni arról, hogy a HAPI használatához szükséges felhasználónevet és jelszót csak az arra feljogosított személyek használhassák. A Pályázatkezelő nem vállal felelősséget ezen kötelezettség megszegésének következményeiért;
- iii) a HAPI használati díjat – amennyiben a pályázati kiírásban, illetve a pályázati útmutatóban ez előírásra került – a pályázati felhívásban illetve pályázati útmutatóban meghatározottak szerint megfizetni.

A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Pályázatkezelő nem fizeti vissza a használati díjat a Felhasználó részére akkor, ha a Felhasználó neki felróhatóan, vagy mulasztása miatt a pályázatát nem tudja a rendszerben véglegesíteni, vagy a pályázat nem érkezik meg a Pályázatkezelőhöz. Továbbá a Pályázatkezelő a pályázat érvénytelenítése/elutasítása esetén sem fizeti vissza a HAPI használati díjat a Pályázó (Felhasználó) részére. Amennyiben a pályázati kiírás, illetve a pályázati útmutató HAPI használati díj megfizetését írta elő és a Felhasználó, a pályázat benyújtásáig nem fizeti meg a HAPI használati díjat, úgy a benyújtott pályázat a pályázati felhívásban/útmutatóban rögzítettek szerint Hiányosnak, Érvénytelennek vagy Elutasítottak minősül.

- iv) a regisztrációs nyilatkozatban és a HAPI-ban a valóságnak megfelelő adatokat feltüntetni, illetve a változásokat legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül átvezetni. Pályázatkezelő nem vállal felelősséget ezen kötelezettség elmulasztásának következményeiért;
- v) a Pályázatkezelővel a pályázatkezeléssel kapcsolatban folytatott hivatalos kommunikációját – a pályázati felhívásban, pályázati útmutatóban meghatározott eseteket kivételével – a HAPI-n keresztül bonyolítani, a 4/a/vii. pont szerint a Pályázatkezelő által meghatározott határidő alkalmazásával;
- vi) gondoskodni a HAPI igénybevételéhez szükséges saját informatikai rendszer kiépítéséről.

5) Vis maior

- a) a Pályázatkezelő érdekkörében felmerült okból eredő olyan üzemzavar, leállás esetére, amely miatt Felhasználó határnapot mulaszt, Pályázatkezelő köteles biztosítani annak



lehetőségét, hogy Felhasználó mulasztását pótolja. Ebben az esetben Pályázatkezelő – az igazolt üzemzavarok és leállások esetén – a határnapon érkezettnek tekinti a bejegyzést.

b) a Pályázatkezelő érdekkörében felmerült okból eredő olyan üzemzavar, leállás esetén, amely miatt Pályázatkezelő értesítése nem elérhető Felhasználó számára, Pályázatkezelő az üzemzavar megszűnését követő első munkanapon tekinti közöltnek az értesítést.

c) ha a Felhasználó informatikai rendszere neki fel nem róható okból működésképtelen, Pályázatkezelő biztosítja annak lehetőségét, hogy a Felhasználó a dokumentumot papír alapon benyújtsa azzal, hogy a Felhasználó a nála felmerült üzemzavar, leállás megszűnését követően haladéktalanul köteles a HAPI-ban is rögzíteni a dokumentumok adatait. Felhasználó erre kizárólag akkor jogosult, ha egyébként határnapot mulasztana. Pályázatkezelő ebben az esetben jogosult az üzemzavar tényéről igazolást kérni Felhasználótól. Eltérés esetén Pályázatkezelő a papíralapon beadott dokumentum tartalmát veszi figyelembe, Felhasználó pedig ennek megfelelően köteles módosítani a HAPI-ban rögzített adatokat.

d) Pályázatkezelő nem felel a Felhasználó érdekkörében felmerült okból bekövetkezett adatvesztésért, ill. egyéb, a Felhasználó informatikai rendszeréhez kapcsolódó biztonsági rendszer hiányosságából eredő következményekért.

6) Kapcsolattartás:

Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

e-mailben: palyazat@nszi.hu

telefonon: +36-1-450 3244

Telefonos ügyfélszolgálatunkat az alábbi időpontokban érhetik el:

-hétfőtől-csütörtökig: 08:00-15:30 óra között;

- pénteken: 08:00-13:00 óra között

Dr. Tóth Tibor
főigazgató